**ПРОГРАММА КРАТКОСРОЧНЫХ КУРСОВ**

**ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

#### по теме: Трудовое право и кадровое делопроизводство

**АНО ДПОиПП «Пермский центр дополнительного образования «Вердикт»**

**Тел.: 8-902-47-30369, 8-952-33-75356, e-mail: verdikt@perm.ru**

**Цели и задачи программы:** программа курса направлена на изучение изменений в трудовом законодательстве, на то, чтобы правильно внедрять и применять профессиональные стандарты, изучение судебной практики по сложным вопросам, устранение ошибок в трудовых отношениях.

**Форма обучения** очная с применением дистанционных технологий.

**Продолжительность обучения** 2 дня.

**Трудоемкость программы:** 16 часов.

**Слушатели:** руководители организаций, учреждений и предприятий, руководители и специалисты кадровых и юридических служб

**Место проведения:** Пермский край,г. Пермь

**План проведения:**

**1 день**

|  |  |
| --- | --- |
| **Отсутствие норм в ТК РФ и спорная судебная практика: как поступать работодателям. Увольнение работников.** Заключение срочного трудового договора с сокращаемым работником. Можно продлять срочный трудовой договор как считает Минтруд России и многие авторы. Увольнение по ст. 288 ТК РФ совместительницы, имеющей ребенка до трех лет. Увольнение по собственному желанию в нерабочий день: есть ли риски. Неправильное увольнение за прогул. Отправка трудовой книжки по почте: ошибки работодателя. | 3 часа |
| **Рабочее время.** Как менять графики отпусков и работ по просьбе работников и по производственной необходимости. Все тонкости суммированного учета рабочего времени, спорные моменты. Неполное рабочее время: можно ли регулировать приказами руководителя, как сокращать в предпраздничный день. Является ли установление полного рабочего времени вместо неполного переводом работника и требуется ли его согласие. Действия работодателя в случае несогласия работника. | 2 часа |
| **Время отдыха.** Предоставление отпуска многодетным работникам. Как правильно делить отпуск на части, где это написано. Самовольный уход в отпуск без приказа работодателя, правовые последствия, судебная практика. Предоставление отпуска за прошлые годы, штрафные санкции. | 2 часа |
| **Другие актуальные вопросы.** Соотношение вредных производственных факторов и надбавки за вредность. Электронная отчетность СЗВ-М, пример незаконного штрафа. Электронный документооборот – риски работодателя. Изменение условий трудового договора – спорная норма. | 1 час |

**2 день**

|  |  |
| --- | --- |
| **Что чаще всего проверяют инспекторы в отделе кадров в этом году: инсайдерская информация из Роструда. Толкование и применение изменений, вступивших в силу в 2019 г.** Изменения в пенсионном законодательстве. Работники предпенсионного возраста: уголовная ответственность за нарушение их прав при приеме на работу и увольнении. Диспансеризация работников, взаимодействие работодателя с ПФР. Проблемные моменты. Изменения в определении условий труда работников-инвалидов. На что обратить внимание. Новая статистическая отчетность с 2019 г.: формы и их заполнение. Кто заполняет формы: кадровик или бухгалтер. Проверочные листы по иностранным работникам. Верховный Суд РФ о белорусах, незаконные штрафы, их оспаривание. | 2 часа |
| **Специальная оценка условий труда: сложные и спорные моменты.** Плановая и внеплановая оценка условий труда. Специальная оценка условий труда на новых рабочих местах, сроки проведения и отражение в трудовом договоре. Изменение гарантий и компенсаций после проведения специальной оценки условий труда, соотношение вредных производственных факторов и надбавки за вредность. Судебная практика по спорам о результатах специальной оценки условий труда. | 3 часа |
| **Профессиональные стандарты: практика применения**. Соотношение профессиональных стандартов и квалификационных (тарифно-квалификационных) справочников. Внедрение профессиональных стандартов: ошибки работодателей. Независимая оценка квалификации: нужна ли работникам и работодателям. Конституционный Суд РФ о правах работников, не соответствующих квалификационным требованиям профессиональных стандартов. | 3 часа |

**Преподаватель: Андреева Валентина Ивановна** *(г. Москва)*

к.и.н., профессор кафедры трудового права Российской академии правосудия, член Комитета по трудовому законодательству

По окончании курсов проводится **Собеседование** по усвоению пройденного материала.

По окончании курсов слушателям выдаются **Удостоверения установленного образца о повышении квалификации.**

**Стоимость курсов: 8 000 рублей.**

**Для дальнейшего усвоения программы слушателям выдается раздаточный материал в электронном виде.**